

TRANSMETTEZ DE NOUVEAUX DOCUMENTS



L'application TransScolaire vous permet de **transmettre directement à l'équipe du transport scolaire adapté de nouveaux documents** (convention de stage, emploi du temps, relevé de présence...).

Pour cela :

- Sur votre tableau de bord, cliquez sur la rubrique « **DOCUMENTS PARTAGÉS** ».

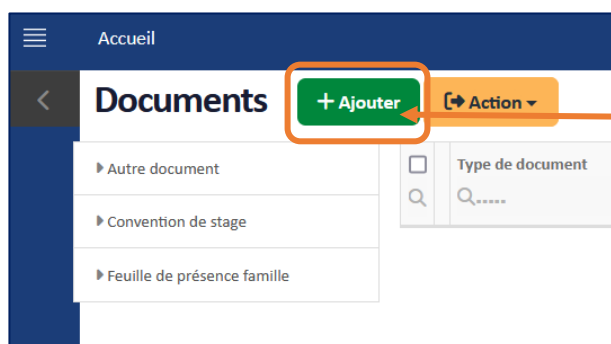
Étape 1

Sur votre tableau de bord, cliquez sur la rubrique « **DOCUMENTS PARTAGÉS** ».



Étape 2

Cliquez sur le bouton vert « **+ Ajouter** ».



Étape 3 Complétez les différentes zones :

a

Sélectionnez le « **Type de document** » parmi les propositions (cliquez dans la zone pour ouvrir une liste déroulante).

b

Inscrire un titre dans la zone « **Intitulé** ».

c

Inscrire la date du dépôt dans la zone « **Date du Document** » (vous pouvez utiliser le bouton « **Calendrier** »).

d

Vous pouvez indiquer des informations supplémentaires dans la zone de « **Description** ».

e

Chargez le fichier depuis votre ordinateur en cliquant sur l'icône de la zone « **Nom du fichier** ».

Étape 4 Une fois le document prêt, cliquez sur le bouton bleu « **Enregistrer** » pour envoyer le document à nos services et revenir à la page d'accueil de la rubrique « **DOCUMENTS PARTAGÉS** ».

Documents					
+ Ajouter		[↔] Action ▼			
Autre document	☐	Type de document	Intitulé	Etat	Date du Document
Convention de stage	☐	22	Autre document	Test	22/02/2025
Feuille de présence famille	☐				

Cette rubrique conserve tous les échanges avec notre service. La colonne « **Etat** » indique l'évolution de votre demande :

- « **Depose** » : Le document est enregistré mais il n'a pas encore été vérifié par nos services.
- « **Validé** » : Le document est enregistré, vérifié et validé par nos services.
- « **En attente** » : Le document est enregistré et vérifié par nos services mais il est nécessaire d'avoir des informations complémentaires.
- « **Refusé** » : Le document est enregistré, vérifié et rejeté par nos services.
- « **Signé** » : Le document est enregistré, vérifié, validé et signé (si le document nécessite une signature) par nos services.